



# STO FORMULAIRE DE DEMANDE DE COMMANDITE

Réservé à l'usage interne : N° de demande : \_\_\_\_\_  
Traitement : DRH  SRC

Le traitement de votre demande sera fait à l'intérieur de 15 jours ouvrables, à moins de force majeures ou d'un retard de l'analyse dû au manque d'information sur cette demande.

Veuillez à compléter le formulaire.

## IDENTIFICATION - PERSONNE CONTACT

Nom : \_\_\_\_\_ Prénom : \_\_\_\_\_

Titre : \_\_\_\_\_

Nom de l'entreprise-organisation : \_\_\_\_\_

Téléphone (travail) : ( \_\_\_\_\_ ) - \_\_\_\_\_ , poste \_\_\_\_\_

Téléphone (domicile) : ( \_\_\_\_\_ ) - \_\_\_\_\_

Courriel : \_\_\_\_\_ @ \_\_\_\_\_

## INFORMATIONS SUPPLÉMENTAIRES

### PARTENARIATS

Depuis les 12 derniers mois, est-ce que votre organisation a travaillé en partenariat avec la STO?  Non  Oui, précisez :

Personnes contacts : \_\_\_\_\_ STO : \_\_\_\_\_ Votre organisme : \_\_\_\_\_

## NATURE DE LA DEMANDE\*

\* La STO s'engage auprès de sa communauté comme commanditaire, en excluant par contre les dons en argent. Pour être recevables, les demandes doivent adhérer à la mission, permettre à la STO de promouvoir l'utilisation du transport collectif et servir l'intérêt de la communauté et non des fins personnelles (lucratives ou non). Les projets doivent permettre à la STO de rayonner à l'externe et être réalisé généralement sur le territoire desservi par la STO.

### RÉSUMÉ DE L'ACTIVITÉ

Titre de l'activité :

Lieu : \_\_\_\_\_ Date de l'activité        /        /

Brève description de votre projet :

### Visibilité offerte \*

Brève description des outils, reconnaissance proposés à la STO dans le cadre de votre activité-projet.

La STO vous remercie de l'intérêt porté envers ses activités d'entreprise.